ПОГОДЖЕНО

Голова

Б-Дністровської

районної ради

Олександр ЄРОШЕНКО

_____

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор КНП

Валентина ОРЛОВА

_____

10.02.2026 року

ПЛАН ДІЙ

під час блекауту в закладах охорони здоров'я КНП «ЦПМСД Білгород – Дністровської районної ради»

№	Заходи	термін виконання	Відповідальні
	І. Підготовка до блекауту		
1.	Зарядити пристрої: мобільні телефони, ноутбуки, планшети з медичних комплексів телемедицини, павербанки та ін..	Постійно тримати на контролі	Сімейні лікарі, медичні сестри ЗОЗ, адміністративно-господарський відділ
2.	Придбати павербанки *(портативні зарядні пристрої)* для АЗПСМ: м. Б-Дністровський-1, с. Старокозаче-1, с. Стара Царичанка-1, с. Бритівка-1, с. Приморське-1, с. Руськоіванівка – 1.	терміново	В.о. інженера з ОП ,ТБ та ЦЗ - Гогуленко Н.П., Яцина Н.С. – головний бухгалтер
3.	Перевірити роботу радіоприймачів на батарейках для отримання важливої інформації *(оскільки мобільний зв'язок та інтернет можуть*	Терміново	В.о. інженера з ОП, ТБ та ЦЗ – Гогуленко Н.П. Яцина Н.С. – головний бухгалтер

	не працювати) в АЗПСМ: м. Б-Дністровський-1, с. Старокозаче-1 с. Стара Царичанка-1.		
4.	Поповнити запас батарейок для ліхтариків, радіоприймача та інших приладів, з розрахунку використання засобів протягом 30 діб.	Терміново	В.о. інженера з ОП, ТБ та ЦЗ – Гогуленко Н.П.
5.	Перевірити стан роботи акумуляторних та на батарейках ліхтариків ручних в заклади ОЗ, налобних у лікарів.	Терміново	В.о. інженера з ОП, ТБ та ЦЗ – Гогуленко Н.П., Яцина Н.С. – головний бухгалтер
6.	В АЗПСМ, ФАП, ФП та МПТБ поповнити запас свічок та сірників/ запальничок, з розрахунку на 30 діб. *(Використовувати у стійких металевих або скляних ємностях з водою на дні для безпеки).*	Терміново	В.о. інженера з ОП, ТБ та ЦЗ – Гогуленко Н.П. Яцина Н.С. – головний бухгалтер Завідувачі АЗПСМ, ФАП, ФП
7.	В кожному робочому кабінеті лікаря та на ФАПах, ФП, МПТБ створити запас **питної води** з розрахунку 2-3 літри на особу на добу. Запас на 30 днів. Запас технічної води не менше 3000л для АЗПСМ, 500л для ФАП,ФП	Терміново	Завідувачі АЗПСМ, ФАП, ФП В.о. інженера з ОП, ТБ та ЦЗ – Гогуленко Н.П., Молодші медичні сестри.
7.1.	Укласти договори на підвезення води з Комунальними підприємствами Старокозацької, Шабівської, Маразліївської та Сергіївської ОТГ.	До 15 лютого 2026 року	Наталя Яцина головний бухгалтер
8.	Забезпечити роботу генераторів та запаси пального на 1 місяць. - АЗПСМ м.Б-Дністровський - АЗПСМ с. Старокозаче - АЗПСМ с. Стара Царичанка - АЗПСМ с. Руськоіванівка	Терміново. Постійно.	Відповідальні особи (згідно наказу по КНП)

9.	Укомплектувати заклади ОЗ ліками та медичними виробами першої допомоги: знеболювальні, жарознижувальні, засоби для обробки ран, бинти, жгути.	Терміново. Постійно оновлювати запаси.	Корольова К.В. – головна медична сестра
	II. Дії під час блекауту		
1.	Вимкнути з розеток усі електроприлади, щоб уникнути їх пошкодження через стрибки напруги, коли світло увімкнеться. */залишити увімкненою лише одну лампу або прилад, щоб знати, коли відновиться живлення/.*	Негайно	Сімейні лікарі, медичні сестри ЗОЗ, адміністративно-господарський відділ
2.	Перевести телефони в режим економії енергії. Використовувати лише для найнеобхідніших дзвінків або повідомлень.	негайно	Сімейні лікарі, медичні сестри ЗОЗ, адміністративно-господарський відділ
3.	Для отримання офіційних повідомлень влади, ДСНС, слухати радіо на батарейках або періодично вмикати телефон.	Постійно, кожні 20 хвилин	Завідувачі АЗПСМ, в.о. інженера з ОП, ТБ та ЦЗ - Гогуленко Н.П.,
4.	Зберігати тепло та зачиняти двері до інших холодних приміщень.	Постійно	Працівники закладів охорони здоров'я ЦПМСД
5.	Мінімізувати відкриття холодильників та морозильних камер, щоб зберегти холод для зберігання вакцини.		Відповідальні за кабінети щеплення та холодильні установки в АЗПСМ.
6.	Використовувати лід/ холодоелементи для збереження вакцини, якщо відключення триває понад 4 години.		Відповідальні за кабінети щеплення та холодильні установки в АЗПСМ.

7.	У разі відсутності електропостачання **більше 1 доби,** забезпечити перевезення вакцини в сумках – холодильниках до **АЗПСМ с. Старокозаче :** АЗПСМ с. Красна коса АЗПСМ с. Руськоіванівка АЗПСМ с. Стара Царичанка ФАП с. Крутоярівка ФАП с. Козацьке ФАП с. Петрівка, **до АЗПСМ м. Б-Дністровський:** АЗПСМ с. Бритівка АЗПСМ с. Приморське ФАП с. Біленьке ФАП с. Семенівка ФП с. Абрикосове ФАП с. Монаші	Друга доба блекауту	*Водії: Іванов В.А.,* *Красіля А.* Журбенко Т.М.-мс Житар Л.А.- мс Окішор Н.С. - мс Крецу С.І.- мс Мереуца С.А.- мс Ніку Г.П.- мс *Водій- Деревянко М.В.* Стежар Н.Є.- мс Рибак О.С.- мс Кравченко Н.М.- мс Сирбул Н.Ф.- мс Михайліченко М.М.-мс Полякова С.Я.-мс
8.	Дотримуватися правил гігієни: ретельно мити руки. Використовувати санітайзери/ вологі серветки.	постійно	Медичний персонал, пацієнти
9.	Надавати психологічну підтримку пацієнтам, особливо літнім людям та маленьким дітям.	постійно	Сімейні лікарі, медичні сестри, психолог
10.	Забезпечити роботу мультидисциплінарних команд з надання медичної допомоги на дому паліативним хворим.	За вимогою	Гогуленко Я.Й., Матвієнко В.В. – керівники мультидисциплінарних команд
11.	Здійснювати патронаж на дому новонароджених дітей, особливо в кризових сім'ях.	постійно	Сімейні лікарі, педіатр, зав. ФАП, ФП
	III. Після відновлення електропостачання		
1.	Перевірити прилади та поступово вмикати, щоб не	Протягом першої	Працівники закладів охорони здоров'я

	перевантажити мережу.	години	
2.	Перевірити залишки ресурсів: вода, заряд приладів та поступово поповнити запаси, щоб бути готовими до наступного відключення.	Протягом першої доби	В.о. інженера з ОП, ТБ та ЦЗ - Гогуленко Н.П., молодші медичні сестри ЗОЗ
3.	Перевірити офіційні повідомлення щодо стабілізації ситуації. Повідомити директора КНП (заступника) про стан справ в закладах охорони здоров'я.	Протягом перших 20 хвилин	Завідувачі АЗПСМ, ФАП, ФП В.о. інженера з ОП, ТБ та ЦЗ - Гогуленко Н.П.,

Готовність і спокій – наші головні помічники під час блекауту.